

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
ДЕТСКИЙ САД
комбинированного вида № 100

ПРИКАЗ

16.01.2023 г. № 3
г. Комсомольск-на-Амуре

**О переходе на применение федеральной
образовательной программы
дошкольного образования в МДОУ детском саду
комбинированного вида № 100**

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МДОУ детском саду комбинированного вида № 100 (приложение).

2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением ФОП ДО в МДОУ детском саду комбинированного вида № 100 (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы:
А.В. Усяева, зам.заведующего по ВМР

Члены рабочей группы:

1. Алексеева М.С., педагог-психолог.
2. Булыгина А.А., учитель-логопед.
3. Гуляева О.Н., учитель-логопед.
4. Маликова В.Б., музыкальный руководитель.
5. Петрова Н.В., воспитатель.
6. Коновалова Е.В., воспитатель.
7. Никитина Я.А., воспитатель.
8. Кукушкина П.А., воспитатель.
9. Смолянская Н.В., воспитатель.
10. Масленникова С.В., воспитатель.

3. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;

- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации детского сада и педагогического совета;
- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. Делопроизводителю Мякининой Т.С.. в срок до 20.01.2023 под подпись довести настоящий приказ до сведения поименованных в нем работников.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

К.В. Остроумова

С приказом ознакомлены:

_____	А.В. Усяева, зам. заведующего по ВМР
_____	М.С. Алексеева, педагог-психолог.
_____	А.А. Булыгина, учитель-логопед.
_____	О.Н. Гуляева, учитель-логопед.
_____	В.Б. Маликова, музыкальный руководитель.
_____	Н.В. Петрова, воспитатель.
_____	Е.В. Коновалова, воспитатель.
_____	Я.А. Никитина, воспитатель.
_____	П.А. Кукушкина, воспитатель.
_____	Н.В. Смолянская, воспитатель.
_____	С.В. Масленникова, воспитатель.

**План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности
с непосредственным полным применением ФОП и ФАОП ДО в МБДОУ детский
сад комбинированного вида № 100**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно–управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО и ФАОП ДО	Апрель, август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие требованиям ФОП ДО и ФАОП ДО)	Апрель	Руководитель рабочей группы и члены рабочей группы	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО и ФАОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
<...>			
2. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО и ФАОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Апрель –май	Заведующий, специалист по кадрам	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО и ФАОП	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации

ДО			
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО и ФАОП ДО	Апрель –май	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение года	заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации
<...>			
3. Методическое обеспечение			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО и ФАОП ДО	Февраль–август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
<...>			
4. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО и ФАОП ДО	Август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО и ФАОП ДО на сайте детского сада	До 1.09.2023	Ответственный за сайт	Информация на сайте